






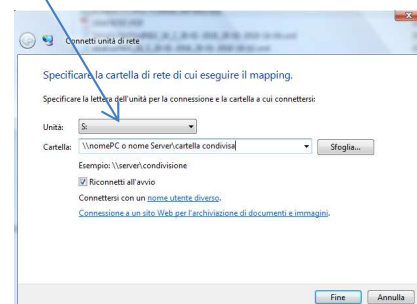
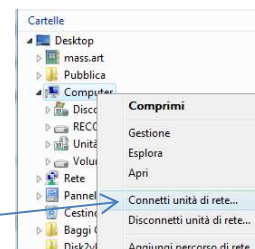


## Utilizzo in Rete (solo se si desidera condividere il file-progetto con altri utenti)

 dopo avere eseguito SImpliciter e creato il file-progetto da condividere in rete con altri utenti;

-  su un pc o sul server della rete informatica della scuola, creare la cartella da condividere;
-  condividere la cartella ed assegnare i permessi di controllo completo a tutti gli utenti;
-  sui PC sui quali è stato installato SImpliciter, eseguire il comando Connetti unità di rete...;
-  nella finestra, Connetti unità di rete, occorre:
  - a) selezionare in Unità:, una lettera da assegnare alla cartella condivisa (suggerimento S: come SImpliciter);
  - b) selezionare in Cartella:, il percorso completo per l'individuazione della cartella all'interno della quale, si copierà il file-progetto.
-  copiare il file-progetto nella cartella condivisa;
-  eseguire SImpliciter su un Pc connesso alla rete informatica della scuola;
-  accedere al file progetto condiviso, cliccando sul pulsante APRI della schermata iniziale e ricercare/aprire il file dall'unità S: o dalla lettera assegnata precedentemente.



### Esempio di utilizzo in rete:

Installazioni	Funzionalità
Ufficio di Segreteria	Riceve e registra assenze docenti
Ufficio di Vicepresidenza	Predisporre sostituzioni docenti assenti
Ufficio di Presidenza	Controlla situazione classi scoperte e docenti assenti

### Altro Esempio di utilizzo in rete:

Installazioni	Funzionalità
Ufficio di Segreteria	Predisporre e aggiorna dati Docenti
Ufficio di Presidenza	Organizza Cattedre per l'inizio del nuovo anno scolastico
Ufficio di Vicepresidenza	Partecipa ad Organizzazione Cattedre. Predisporre stampe

### Altro Esempio di utilizzo in rete:

Installazioni	Funzionalità
Ufficio di Segreteria	Riceve e registra assenze docenti
Ufficio di Vicepresidenza	Pianifica Consigli di Classe e Scrutini
Ufficio di Presidenza	Consulta-Controlla- Modifica Calendario Riunioni